ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Piątnicy
18-421 Piątnica, ul. Szkolna 29
tel./fax 86 216-45-90
NIP: 718-17-69-899, R: 450698331 (2)

Piątnica Poduchowna, 08.04.2024r.

**Aneks nr 1 z dnia 08.04.2024 r.**

**do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piątnicy**

stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 15/2023/2024 Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piątnicy z dnia 05.01.2024r. w sprawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Piątnicy

**§ 1**

Niniejszym aneksem wprowadza się następujące zmiany do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piątnicy stanowiący załącznik do zarządzenia nr 15/2023/2024 z dnia 05.01.2024r.

1. **Określoną treść w rozdziale III § 6 pkt 5 :**
   „Dla nauczycieli będących emerytami, rencistami lub nauczycielami pobierającymi nauczycielskie świadczenie kompensacyjne dokonuje się odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości 5% pobieranych przez nich emerytur, rent oraz nauczycielskich świadczeń kompensacyjnych."
   **Zastępuje się treścią:**
   „Dla nauczycieli będących emerytami lub rencistami oraz nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne dokonuje się odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości ustalonej jako iloczyn planowanej, przeciętnej w danym roku kalendarzowym liczby nauczycieli będących emerytami lub rencistami oraz nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, skorygowanej w końcu danego roku kalendarzowego do faktycznej, przeciętnej liczby tych nauczycieli i 42% kwoty bazowej, o której mowa w art. 30 ust. 3, obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku."

2. **W rozdziale VI § 13**
   **- pkt 2 i 3**-uchylone

3. **W rozdziale VI § 14**
   **-pkt 1** –uchylony

4. **Określoną treść w rozdziale VI § 14 pkt 2 :**
   „Podstawę do przyznania świadczenia stanowi wniosek (załącznik nr 2) pracownika o odbyciu urlopu."
   **Zastępuje się treścią:**
   „Podstawę do przyznania świadczenia stanowi wniosek (załącznik nr 2) o odbyciu urlopu."

5. **Określoną treść w rozdziale VI § 14 pkt 4 :**
   „W przypadku przyznawania dofinansowania „wczasów pod gruszą" nie zwołuje się komisji socjalnej, świadczenie przyznaje Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z przedstawicielami zakładowych organizacji związkowych."
   **Zastępuje się treścią:**
   „W przypadku przyznawania dofinansowania nie zwołuje się komisji socjalnej, świadczenie przyznaje Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z przedstawicielami zakładowych organizacji związkowych."

6. **Dopisuje się w VI § 14 pkt 5 w brzmieniu:**
„W roku kalendarzowym osoba uprawniona może skorzystać **do wyboru** z dofinansowania do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie lub z dofinansowania do wypoczynku zorganizowanego przez pracodawcę (bez względu na czas trwania wypoczynku)."

7. **Określoną w rozdziale VI § 15 pkt 2 treść :**
„Podstawę do przyznania świadczenia stanowi wniosek oraz dokument potwierdzający poniesienie kosztów wypoczynku dziecka (faktura lub rachunek)."
**Zastępuje się treścią:**
„Podstawę do przyznania świadczenia stanowi wniosek oraz dokument potwierdzający poniesienie kosztów wypoczynku dziecka (faktura lub rachunek imienna na dziecko lub imię i nazwisko dziecka w treści faktury)."

8. **Określoną w rozdziale VII § 19 pkt 3 treść:**
„Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jest dostępny w Sekretariacie Szkoły".
**Zastępuje się treścią:**
„Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jest dostępny w Sekretariacie Szkoły, na stronie internetowej szkoły oraz BIP szkoły".

9. W związku z aneksem do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piątnicy zmienia się załącznik nr 3, który otrzymuje brzmienie:

## Tabela dopłat z Zakładowego Funduszu ŚwiadczeńSocjalnych Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piątnicy

| l.p. | Rodzaj świadczenia | Kwota netto w przeliczeniu na 1 osobę miesięcznie | Kwota dofinansowania z funduszu | Częstotliwość przyznawania świadczeń |
|---|---|---|---|---|
| 1. | - Zapomoga zdrowotna<br>- Świąteczne świadczenie pieniężne<br>- Dofinansowanie wypoczynku dzieci pracowników<br>- Dofinansowanie do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie | do 2000,- | 600 | raz w roku |
| | | pow. 2001,- do 4000,- | 500 | |
| | | powyżej 4001,- | 400 | |
| 2. | Zapomoga losowa (pieniężna) | - | do 4000,- | wg możliwości funduszu (kwota dofinansowania nie wyższa niż na przedstawionym rachunku/fakturze) |
| 6. | Dofinansowanie do wypoczynku § 16 oraz działalności § 17 pkt. 1 ust. 2 | do 2000,- | 70% | wg możliwości funduszu (rodziny i in. 100%) Do wypoczynku § 16obowiązkowo podpisanie załącznika nr 7 |
| | | pow. 2001,- do 4000,- | 65% | |
| | | powyżej 4001,- | 60% | |

§ 2

Niniejszy aneks został uzgodniony z organizacjami związkowymi działającymi na terenie szkoły.

§ 3

Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem 22.04.2024 r..

Uzgodniono z przedstawicielem zakładowej organizacji związkowej:

ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO Oddział w Łomży 18-400 Łomża, ul. Sadowa 2 tel. 86 216 51 94, NIP 526-000-18-84

PREZES Oddziału ZNP w Łomży dr Ewa Chludzińska

(data i podpis przedstawiciela)

08.04.2024 r.

DYREKTOR mgr inż. Marta Ogonowska-Stolarczyk

08.04.2024 r.

(data i podpis dyrektora)