ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Piątnicy
18-421 Piątnica, ul. Szkolna 29
tel./fax 86 216-45-90
NIP: 718-17-69-899, R: 450698331 (1)

Zarządzenie nr 5/2023/2024
Dyrektora Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Piątnicy

z dnia 27 września 2023 roku

w sprawie wprowadzenia wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Piątnicy

Na podstawie art. 68 ust. 1 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), § 2 rozporządzenia MEN z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpiecznych i higienicznych warunków w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604.)

§ 1.

Wprowadzam następujące wewnętrzne procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Piątnicy:

Procedura przyprowadzania uczniów klas I-III do szkoły i odbioru ze szkoły.

Procedura postępowania wobec osób wchodzących na teren szkoły.

Procedura korzystania z pomieszczeń szkolnych podczas pobytu uczniów w szkole.

Procedury dotyczące zachowania uczniów przebywających na terenie obiektu szkolnego w czasie trwania zajęć i po ich zakończeniu.

Procedura obowiązująca na przerwie międzylekcjami.

Procedury w zakresie bezpieczeństwa podczas zajęć lekcyjnych.

Procedura postępowania podczas apeli i uroczystości szkolnych.

Procedura w zakresie udzielania pomocy przedlekarskiej poszkodowanym.

Procedury postępowania w przypadku samookaleczania się ucznia.

Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia zajęć.

Procedura postępowania w sytuacji, gdy uczeń samowolnie opuści świetlicę szkolną.

Procedura postępowania,gdy jest podejrzenie, że uczeń posiada przy sobie narkotyki.

Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń znajduje się pod wpływem środków odurzających/alkohol, narkotyki, dopalacze.

Procedura współdziałania z rodzicami, którzy wyjechali za granicę zostawiając dzieci w kraju.

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia przemocy fizycznej wśród uczniów.

Procedura rozwiązywania konfliktów metodą 6 kroków.

Procedura postępowania w przypadku, gdy policja dokonuje zatrzymania nieletniego sprawcy czynu karalnego przebywającego na zajęciach w szkole.

Procedura postępowania nauczyciela z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze.

Procedura postępowania wobec ucznia uchylającego się od realizowania obowiązku szkolnego.

Procedura postępowania w przypadku zaistnienia wypadku ucznia w czasie zajęć edukacyjnych .

Procedura postępowania w przypadku przebywania obcej osoby na terenie szkoły.

Procedura postępowania w przypadku gdy dziecko odmawia powrotu do domu/ rodzice lubopiekunowie pod wpływem alkoholu w szkole.

Procedura reagowania w szkole w sytuacji cyberprzemocy.

Procedura postępowania w przypadku zachowania agresywnego ucznia wobec nauczyciela.

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko może być krzywdzone w domu

Procedura postępowania w przypadku gdy: rodzice odmawiają współpracy ze szkołą, dziecko jest zaniedbywane (głodne, brudne, itp.), nieuregulowana sytuacja prawna, rodzice uzależnieni od alkoholu, narkotyków lub innych środków psychoaktywnych, rodzina niewydolna wychowawczo, w tym rodzice chorzy psychicznie.

Procedura postępowania w przypadku zachowania agresywnego pracownika szkoły wobec ucznia.

Procedura postępowania w przypadku gróźb oraz sygnałów i zachowań samobójczych.

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności nauczyciela lub innego pracownika szkoły.

Procedura postępowania na wypadek wtragnęcia napastnika do szkoły.

Procedura alarm lokalny. Zasady postępowania po ogłoszeniu alarmu lokalnego w szkole.

§ 2.

Wymienione w § 1 procedury stanowią załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Zobowiązuję Państwa do zapoznania się z treścią procedur oraz potwierdzenia faktu zapoznania się z niniejszym zarządzeniem poprzez interankiety.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr inż. Marta Ogonowska-Stolarczyk

Dyrektor